

## PC KURZ

# Word, Excel, PowerPoint

### Komu je kurz určen?

Uživatelům PC, kteří se chtějí naučit pracovat s nejrozšířenějším nástrojem pro práci s texty. Všem, kteří se chtějí procvičit v základní práci s MS Wordem. Všem, kteří chtějí začít pracovat s programem Microsoft Office Excel 2007. Všem, kteří mají žádné nebo základní znalosti programu MS PowerPoint 2007. Lidem, kteří chtějí vědět, jak má dobře udělaná prezentace vypadat a co má a nemá obsahovat.

### Co Vás v kurzu naučíme?

WORD: základy psaní a úpravy textu, tvorba dopisu a životopisu, formátování písma, odstavců, práce s tabulátory, odrážky a číslování, vzhled stránky, záhlaví, zápatí, vyhledávání a nahrazování řetězce v textu, kontrola pravopisu, tisk

EXCEL: základní orientace, formátování buněk, práce se soubory, tisk, výpočty v Excelu, grafy, filtry a práce s daty

POWERPOINT: pracovní prostředí, vytvoření prezentace, snímky, vkládání objektů, efekty, průběh prezentace.

### Zahájení kurzu

**Únor 2012**

### Místo konání

**ZŠ JILEMNICKÉHO, MLADÁ BOLESLAV (6. ZŠ)**

Jilemnického 1152

293 01 Mladá Boleslav

### Délka kurzu

8 týdnů po 2 hodinách týdně - **CELKEM 16 hod.**

### Cena kurzu

**1000,- Kč**

### Lektor kurzu

**Ondřej Lankaš**

### Přihlášky

Vzhledem k omezené kapacitě kurzu doporučujeme přihlásit se s časovým předstihem.

Přihlášku je možné odeslat elektronicky online na webových stránkách [www.sskolemb.cz](http://www.sskolemb.cz), dále prostřednictvím e-mailu na adresu: [kavanova@sskolemb.cz](mailto:kavanova@sskolemb.cz).

Přihlášky je také možné podat osobně na adrese:

**Služba ško**le** MB, tř. V. Klementa 601, 293 01 Ml. Boleslav**